



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
LEONARDO DA VINCI

LICEO SCIENTIFICO

ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO

- Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali per il Marketing

ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

- Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio



Via Leonardo da Vinci 1, 20093, Cologno Monzese (MI) – Tel. 02 2516501 – Fax 02 27301584 – C.F. 85022310156
Codice Istituto MIIS02700G – Sito Web: www.istitutoleonardodavinci.gov.it E-mail: MIIS02700G@istruzione.it – MIIS02700G@pec.istruzione.it

Circ. n° 146

Cologno Monzese, 13 gennaio 2017

Studenti classi seconde e, per loro tramite, Famiglie
Docenti somministratori e, per conoscenza, docenti classi seconde
Assistenti Tecnici
Sito web

Oggetto: Rilevazione INVALSI - Somministrazione informatizzata del Questionario Studente

Da quest'anno scolastico la somministrazione del Questionario Studente, parte integrante della Rilevazione Nazionale INVALSI – che sarà effettuata come è noto martedì 9 maggio 2017 - avverrà per via informatica e si svolgerà per la nostra scuola nei giorni 24 e 25 gennaio 2017.

Le classi seconde si recheranno nel Laboratorio C con il seguente calendario, accompagnate dal docente in servizio in quell'ora, che funge da somministratore:

| Classe | Data e ora somministrazione | Docente somministratore |
|--------|--|-------------------------|
| 2AL | Mercoledì 25 gennaio – ore 10.00 - 11.00 | Prof.ssa Coccia |
| 2BL | Mercoledì 25 gennaio – ore 12.00 - 13.00 | Prof.ssa Grippa |
| 2ACAT | Mercoledì 25 gennaio – ore 11.00 - 12.00 | Prof.ssa Palmieri |
| 2AF | Martedì 24 gennaio – ore 11.00 - 12.00 | Prof.ssa Dincao |
| 2BF | Martedì 24 gennaio – ore 09.00 – 10.00 | Prof. Ronzoni |
| 2AR | Martedì 24 gennaio – ore 10.00 – 11.00 | Prof.ssa Manes |

Espletate le procedure iniziali, ogni studente avrà a disposizione 20 minuti di tempo per la compilazione del questionario, al termine dei quali la procedura si interrompe automaticamente.

Il docente somministratore riceve il Manuale del Somministratore e provvederà a ritirare in Segreteria Didattica, un'ora prima della somministrazione, i materiali necessari allo svolgimento della somministrazione e segnalerà in Presidenza eventuali studenti assenti per consentire l'organizzazione di una sessione di recupero.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Davide Bonetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs. 39/93)