



# ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA VINCI

LICEO SCIENTIFICO

LICEO DELLE SCIENZE UMANE - OPZIONE ECONOMICO-SOCIALE

ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO

- Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali per il Marketing

ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

- Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio



Via Leonardo da Vinci 1, 20093, Cologno Monzese (MI) – Tel. 02 2516501 – Fax 02 27301584 – C.F. 85022310156  
Codice Istituto MIIS02700G – Sito Web: [www.istitutoleonardodavinci.gov.it](http://www.istitutoleonardodavinci.gov.it) E-mail: [MIIS02700G@istruzione.it](mailto:MIIS02700G@istruzione.it) – [MIIS02700G@pec.istruzione.it](mailto:MIIS02700G@pec.istruzione.it)

Circ. n. 273

Cologno Monzese, 19/05/2018

Agli studenti e, per loro tramite,  
Ai genitori  
Sito web

Oggetto: Valorizzazione del merito del personale docente

La legge 107/2015 (art. 1 commi 126-130) ha introdotto un fondo per la valorizzazione del merito dei docenti, affidando al Comitato per la valutazione dei docenti il compito di definire i criteri per l'attribuzione ai docenti di ruolo di una somma del fondo.

Il Comitato, composto da rappresentanti eletti dei docenti, genitori e studenti, ha provveduto al riesame dei criteri definiti lo scorso anno alla luce dell'esperienza realizzata e ha introdotto alcune modifiche.

I criteri individuati per l'a.s. 2017/18, sulla base dei quali il Dirigente Scolastico assegnerà la somma citata sulla base di motivata valutazione, sono allegati alla presente circolare.

Per ciascun criterio è previsto il ricorso a una documentazione oggettiva come presupposto della valutazione; in particolare per alcuni di essi è previsto un questionario rivolto agli studenti.

A tale scopo tutti gli studenti sono invitati a compilare tale questionario che rimarrà rigorosamente anonimo. La compilazione avverrà a scuola, in modalità digitale, in tempi e modi che saranno indicati dal docente coordinatore di classe.

Considerata l'importanza della questione, si sollecita a un coinvolgimento attivo e responsabile di tutti gli studenti, che avranno la possibilità di fornire indicazioni utili alla valorizzazione dei propri docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Davide Bonetti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs. 39/93)



# ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA VINCI

LICEO SCIENTIFICO

LICEO DELLE SCIENZE UMANE - OPZIONE ECONOMICO-SOCIALE

ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO

- Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali per il Marketing

ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

- Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio



Via Leonardo da Vinci 1, 20093, Cologno Monzese (MI) – Tel. 02 2516501 – Fax 02 27301584 – C.F. 85022310156  
Codice Istituto MIIS02700G – Sito Web: [www.istitutoleonardodavinci.gov.it](http://www.istitutoleonardodavinci.gov.it) E-mail: [MIIS02700G@istruzione.it](mailto:MIIS02700G@istruzione.it) – [MIIS02700G@pec.istruzione.it](mailto:MIIS02700G@pec.istruzione.it)

Il Comitato per la valutazione dei docenti istituito presso questa scuola ai sensi dell'art. 1 comma 129 della Legge 107/2015, nella riunione svolta in data 17/05/2018, alla presenza di tutti i suoi membri, ai fini di quanto indicato nell'art 11 comma 3 del D. Lgs 297/1994 come sostituito dalla L. 107/2015, ha deliberato all'unanimità quanto segue:

Premesso che:

- 1) l'attribuzione della somma del fondo di cui all'art 1 comma 128 L. 107/2015, destinato ai docenti di ruolo, intende premiare il merito del personale docente, considerato come riconoscimento di ciò che va oltre il mero adempimento degli obblighi della funzione docente
- 2) tale bonus ha carattere annuale e prevede pertanto una valutazione rinnovata ogni anno
- 3) non sono oggetto di valutazione le persone ma le prestazioni professionali
- 4) viene escluso dalla possibilità di accedere al bonus il docente che, nell'anno di riferimento, sia stato oggetto di sanzioni disciplinari e/o abbia totalizzato un numero di assenze superiori al 30% nel periodo di attività didattica
- 5) per i docenti di sostegno non saranno considerati i descrittori nn. A1/1 e 5 e 6, B1/1, B2/3, pertanto la valutazione sarà riparametrata su base /79 anziché su base /100

il Comitato per la valutazione dei docenti dell'ISIS Leonardo da Vinci individua i criteri, indicati in allegato, per la valorizzazione del merito dei docenti, per ciascuno dei quali sono specificati i descrittori, i riscontri necessari e il peso attribuito.

Cologno Monzese, 17/05/2018

Firme

PRESIDENTE  
MEMBRO EST.  
DOCENTI

Prof. Davide Bonetti  
D.S. Prof. Dario D'Andrea  
Prof.ssa Gabriella Iapichino  
Prof. Alberto Maestroni  
Prof. Giuseppe Tornaghi  
Sig.ra Marinella Marangi  
Federico Di Miceli

GENITORE  
STUDENTE

(Firme autografe sostituite a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs. 39/93)



# ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA VINCI

LICEO SCIENTIFICO

LICEO DELLE SCIENZE UMANE - OPZIONE ECONOMICO-SOCIALE

ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO

- Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali per il Marketing

ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

- Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio



Via Leonardo da Vinci 1, 20093, Cologno Monzese (MI) – Tel. 02 2516501 – Fax 02 27301584 – C.F. 85022310156  
Codice Istituto MIIS02700G – Sito Web: www.istitutoleonardodavinci.gov.it E-mail: MIIS02700G@istruzione.it – MIIS02700G@pec.istruzione.it

Area	Indicatori di competenza	Descrittori ai quali attribuire un peso in rapporto alla loro attinenza con RAV, PdM, PTOF	Riscontri	Peso
<b>A</b>  <b>48</b> <b>punti</b>	<b>A1</b> qualità dell'insegnamento  * il punteggio viene attribuito in base alle percentuali degli esiti del questionario	1 Realizza con i colleghi di classi parallele prove comuni con griglie di valutazione condivise	Documentazione di prove comuni effettuate - Autocertificazione	5
		2 Possiede competenze professionali certificate (oltre ai titoli necessari per l'accesso all'insegnamento) punti 1 per titolo fino a max 3 punti	Documentazione di titoli di studio posseduti (altre lauree, master, ...) e/o pubblicazioni inerenti la disciplina insegnata - Autocertificazione	1-3
		3 Coinvolge gli studenti nella partecipazione attiva agli eventi organizzati dalla scuola e/o nel territorio punti 1 per iniziativa fino max 4 punti	Promuove e gestisce iniziative rivolte agli studenti anche su proposte del territorio - Autocertificazione	1-4
		4 Espone gli argomenti in modo chiaro ed efficace	Questionario studenti	0-5*
		5 Assegna verifiche coerenti con le attività svolte in classe	Questionario studenti	0-5*
		6 Utilizza criteri di valutazione chiari ed effettivamente rispettati	Questionario studenti	0-5*
		7 Sa stimolare l'interesse e riesce a coinvolgere la classe creando un clima sereno, gratificante e costruttivo	Questionario studenti	0-5*
	<b>A2</b> contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	1 Promuove il miglioramento della programmazione nell'istituzione scolastica partecipando attivamente alle decisioni collegiali	Elabora proposte per il Collegio Docenti e/o Consiglio di Istituto (Verbali sedute)	3
		2 Promuove e gestisce progetti funzionali al miglioramento degli apprendimenti (in base al numero, complessità e coerenza dei progetti col PTOF)	Progetti di classe e/o di Istituto documentati - Autocertificazione	3-4
	<b>A3</b> successo formativo e scolastico degli studenti	1 Promuove il successo scolastico e formativo attraverso interventi di tutoraggio al biennio	Svolge efficacemente funzione di tutoraggio (relazione finale)	4
2 Sa riconoscere e valorizzare le potenzialità di ciascuno		Questionario studenti	0-5*	
<b>B</b>  <b>25</b> <b>punti</b>	<b>B1</b> risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli studenti	1 Usa strumenti valutativi funzionali a rilevare lo sviluppo delle competenze	Tipologia, numero e tempistica delle verifiche effettuate oltre i livelli minimi stabiliti dal Dipartimento e della loro correzione - Autocertificazione	3
		2 Organizza iniziative di potenziamento delle competenze p. 1 per iniziativa fino max 4 punti	Svolge corsi di potenziamento e/o organizza viaggi di istruzione - Autocertificazione	1-4
		3 Promuove una didattica individualizzata per il recupero di competenze	Progetta e organizza interventi individualizzati per il recupero delle competenze al di fuori delle attività programmate (IDEI) - Autocertificazione	4
	<b>B2</b> innovazione didattica e metodologica	1 Usa regolarmente le TIC nelle pratiche di insegnamento	Ricorre all'uso di TIC nell'insegnamento - Autocertificazione	4
		2 Si impegna a sostegno dell'innovazione didattica e metodologica	Promuove/partecipa a esperienze di didattica innovativa e/o Sperimenta metodi innovativi - Autocertificazione	4
<b>B3</b> collaborazione alla ricerca didattica, documentazione e diffusione di buone pratiche	3 Utilizza la metodologia CLIL nell'insegnamento	Programmazione didattica individuale e di classe - Autocertificazione	3	
		Contribuisce alla produzione e alla documentazione di validi materiali didattici messi a disposizione della comunità scolastica	Materiali e documentazione didattica condivisa - Autocertificazione	3
<b>C</b>  <b>27</b> <b>punti</b>	<b>C1</b> responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico	1 Svolge con responsabilità il ruolo di coordinatore di classe	Esercita il ruolo affidato con efficacia, svolgendo i compiti assegnati (Verbali)	4
		2 Svolge con responsabilità il ruolo di coordinatore di dipartimento	Esercita il ruolo affidato con efficacia, svolgendo i compiti assegnati (Verbali)	4
		3 Svolge con responsabilità il ruolo di collaboratore del DS/FS	Esercita il ruolo affidato con efficacia, svolgendo i compiti assegnati (Rel. Finale)	4
		4 Svolge con responsabilità il ruolo di tutor per l'alternanza scuola-lavoro	Esercita il ruolo affidato con efficacia, svolgendo i compiti assegnati (Rel. Finale)	4
		5 Svolge con responsabilità il ruolo di animatore digitale e di membro del team digitale	Esercita il ruolo affidato con efficacia, svolgendo i compiti assegnati (Rel. Finale)	4
	<b>C2</b> responsabilità nella formazione del personale	1 Svolge con responsabilità il ruolo di tutor dei docenti neoassunti e/o tirocinanti	Esercita il ruolo affidato con efficacia, svolgendo i compiti assegnati (Rel. Finale)	4
		2 Diffonde quanto appreso nella propria formazione	Illustra ai colleghi gli apprendimenti della propria formazione e/o mette a disposizione dei colleghi i materiali acquisiti nella propria formazione - Autocertificazione	3