



Circolare n. 052

Cologno Monzese, 03/10/2022

Ai genitori  
Ai docenti  
Agli studenti  
Al D.S.G.A.  
Albo  
Sito Web

**Oggetto: Elezioni organi collegiali A.S. 2022/2023: rappresentanti degli studenti e dei genitori nei Consigli di Classe e rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Istituto.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Come già comunicato nella circolare 34

Viste le O.M. n.215, 216, 217 del 15.7.1991 e successive modifiche e integrazioni;  
Vista la C.M. n° 18 del 7/9/2015  
nelle more della pubblicazione di nota specifica di USR Lombardia

#### INDICE

le elezioni per il rinnovo dei seguenti organi collegiali della scuola:

##### **1) Rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe:**

Che si terranno giorno **martedì 11 ottobre 2019 dalle ore 15.30** nelle relative aule, con le seguenti modalità:

- Ore 15.30 inizio dell'assemblea: il docente Coordinatore di classe sarà incaricato di dirigere la fase iniziale delle elezioni, accoglierà i genitori e presenterà il materiale e la normativa sugli Organi Collegiali;

- Ore 16.00 costituzione del seggio elettorale; in ogni seggio sono necessari un Presidente e due Scrutatori; ove non sia possibile formare il seggio si procederà ad accorparsi ad altra classe.

Per ogni classe dovrà essere compilato un verbale distinto delle votazioni e della proclamazione degli eletti.

- I seggi resteranno aperti dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Concluse le votazioni e gli scrutini, chiusi i verbali, tutto il materiale dei seggi dovrà essere consegnato alla Commissione elettorale in sala consiglio (aula 67, vicino alla biblioteca)

##### **2) Rappresentanti degli studenti nei Consigli di Classe e nel Consiglio di Istituto:**

Che si terranno giorno **lunedì 17 ottobre 2019 ore 09.40-11.40** con le seguenti modalità:

- 09.40-10.40: assemblee di classe
- 10.40-11.40: votazioni, spoglio delle schede e compilazione dei verbali, sotto la sorveglianza degli insegnanti in orario.

N.B. Si ricorda che, a parità di voti per l'elezione dei rappresentanti degli studenti nei consigli di classe, si procederà al sorteggio.

In ogni **CONSIGLIO DI CLASSE** devono essere eletti:

**n. 2 rappresentanti degli studenti**, ogni elettore esprime **n. 1 preferenza**.

Mentre per il Consiglio di Istituto devono essere identificati **2 rappresentanti tra quelli presenti nelle liste elettorali**, ogni elettore può esprimere **n. 2 preferenze**.

Si allegano anche dei consigli procedurali, che comunque saranno posti in ogni busta.

Per qualsiasi chiarimento o dubbio la commissione elettorale, prof.sse Leonardi e Gargiulo sono a disposizione

Si ringrazia per la consueta fattiva collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Graziella Ercoli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs. 39/93)

## **Elezione dei rappresentanti dei genitori al Consiglio di classe**

### **avvisi e consigli procedurali per**

- **Presidente dell'assemblea di classe (docente coordinatore)**
- **Presidenti e scrutatori dei seggi elettorali**

#### **ASSEMBLEA DI CLASSE (per il docente coordinatore)**

sarà presieduta dal docente coordinatore di classe **nell'aula ordinaria della classe**. Il docente coordinatore compilerà la prima pagina del foglio verbale (verbale dell'assemblea dei genitori) presente nella busta che gli verrà consegnata.

Tutti i genitori sono elettori passivi (cioè possono essere eletti). Il docente tuttavia segnalerà sulla lavagna i genitori disponibili ad essere eletti.

**Il Docente coordinatore curerà la formazione del seggio nella rispettiva aula. Se non ci sono genitori disponibili come scrutatori, procederà all'accorpamento con altra classe. Si consiglia l'accorpamento con altra classe dello stesso corso. In questo caso occorre mettere un cartello sulla porta dell'aula ordinaria di classe indicando la nuova ubicazione del seggio elettorale.**

#### **Operazioni preliminari del seggio**

1. ogni classe ha una sua busta urna con tutto l'occorrente per la votazione dei genitori di quella classe
2. Vengono stabilite nell'aula tre postazioni, una per il seggio (la cattedra) e due come cabine elettorali (ponendo semplicemente due banchi in due angoli lontani dal resto della classe)
3. si dispongano i banchi in modo che si possano costituire in due angoli dell'aula due cabine elettorali e si utilizzi la cattedra con qualche altro banco per le operazioni del seggio
4. Uno degli scrutatori svolgerà la funzione di segretario e compilerà con la massima diligenza i verbali della classe o delle classi accorpate (un verbale per ogni classe)
5. Il Presidente e gli scrutatori vidimano (cioè firmano o siglano sul timbro) le schede prima di consegnarle ai votanti
6. Tutti i genitori sono elettori attivi (cioè possono votare) e passivi (cioè possono essere votati)
7. È possibile esprimere una sola preferenza
8. I votanti si devono accostare con ordine, uno per volta, al seggio: non appena una cabina elettorale si libera, firmano sull'elenco degli elettori della classe a fianco del nome, ricevono dal Presidente la scheda e la penna e si portano in cabina per esprimere il proprio voto. Al termine del voto il votante riconsegna la penna, ripiega la scheda e la pone nell'urna elettorale della classe relativa. L'urna è costituita da una semplice busta con il nome della classe e dell'organismo da eleggere (Consiglio di classe). Si faccia attenzione a inserire le schede nell'urna della classe frequentata dal figlio del genitore votante.
9. Alle 18.00, terminate le operazioni di voto, si procede allo scrutinio delle singole classi

## Scrutinio del Consiglio di classe

- Viene svuotata la busta-urna di una classe sul tavolo del seggio e vengono contate le schede. **La somma delle schede** deve essere uguale alla **somma delle firme dei votanti**
- Si procede quindi allo spoglio delle schede: potendosi esprimere solo una preferenza, nel caso ve ne fosse più di una, è valida solo la prima.
- Le schede con frasi, commenti o qualsiasi altro segno, che non sia quello dell'espressione del voto, vanno considerate nulle.
- Si può usare l'elenco dei genitori degli studenti della classe come tabella di scrutinio o la lavagna. I risultati vanno riportati analiticamente a verbale. **Il totale delle preferenze deve essere uguale al totale delle schede valide.**
- Vengono proclamati eletti i due genitori che abbiano riportato il maggior numero di preferenze. In caso di parità di preferenze per la proclamazione del secondo rappresentante **si estrarrà a sorte.**
- Il segretario curerà che tutto venga chiaramente verbalizzato sull'apposito modello di verbale.
- Al termine dell'operazione il verbale e le schede elettorali verranno rimesse dentro la busta-urna. Il presidente e gli scrutatori apporranno la propria firma sul verbale.
- L'operazione viene ripetuta per ogni classe del seggio (nel caso di accorpamenti)
- terminate tutte le operazioni tutto il materiale va riconsegnato alla commissione elettorale (aula consiglio vicino alla biblioteca - 1<sup>^</sup> piano sopra l'ingresso)

Grazie per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

# Promemoria per presidenti e scrutatori

## Elezione dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di classe e nel consiglio d'Istituto

### Assemblea di classe (3° ora):

1. è presieduta dal docente in servizio secondo l'orario regolare di lezione.
2. All'o.d.g. i compiti istituzionali del consiglio d'Istituto e dei consigli di classe, proposte di candidature a rappresentante di classe, indicazione di un presidente e due scrutatori per il seggio, varie ed eventuali.

### Insedimento del seggio elettorale e operazioni di voto (4° ora)

#### Operazioni preliminari:

1. uno dei due scrutatori svolgerà la funzione di segretario e compilerà con la massima diligenza il verbale già preconstituito
2. Il Presidente e gli scrutatori vidimano (appongono la propria firma o sigla) sulle schede, tante quanti sono gli elettori
3. il Presidente ricorda che:
  - per il Consiglio di classe, tutti gli studenti sono elettori attivi (cioè possono votare) e passivi (cioè possono essere votati); è possibile esprimere una sola preferenza.
  - per il consiglio d'Istituto, tutti gli studenti sono elettori attivi, ma solo quelli indicati sulle liste elettorali sono elettori passivi (cioè possono essere votati); è possibile esprimere fino a un massimo di due preferenze.
4. vengono stabilite tre postazioni, una per il seggio e due come cabine elettorali (ponendo semplicemente due banchi in due angoli lontani dal resto della classe)
5. i votanti si accosteranno con ordine, uno per volta, al seggio, firmano sull'elenco degli elettori a fianco del nome; il Presidente fornisce a ciascuno due schede (una bianca per il consiglio di classe e l'altra colorata per il consiglio d'istituto) e la penna, e lo invita a portarsi in una delle due cabine per esprimere il proprio voto. Al termine del voto il votante riconsegna la penna, ripiega le schede e le pone nelle urne elettorali. Le urne sono costituite da due semplici buste con il nome dell'organismo da eleggere (Consiglio di classe e Consiglio di istituto).
6. terminate le operazioni di voto, si procede allo scrutinio.

#### Scrutinio del Consiglio di classe:

- viene svuotata la busta-urna del Consiglio di classe sul tavolo del seggio e vengono contate le schede. La somma delle schede deve essere uguale alla somma delle firme dei votanti.
- Si procede quindi allo spoglio delle schede: potendosi esprimere solo **una preferenza**, nel caso ve ne fosse più di una è valida solo la prima. Si può usare l'elenco degli studenti della classe come tabella di scrutinio o la lavagna. I risultati vanno riportati a verbale. Il totale delle preferenze deve essere uguale al totale delle schede valide.
- Il Presidente proclama eletti i due studenti che abbiano riportato il maggior numero di preferenze. In caso di parità di preferenze per la proclamazione del secondo rappresentante si estrarrà a sorte.
- Il segretario curerà che tutto venga chiaramente verbalizzato sull'apposito modello di verbale.
- Al termine dell'operazione le schede elettorali verranno rimesse dentro l'urna. Il presidente e gli scrutatori apporranno la propria firma sul verbale.
- Tutto il materiale delle elezioni viene riposto nella busta grande

#### Scrutinio del Consiglio d'Istituto:

Dopo lo spoglio delle schede del consiglio di classe il Presidente dà inizio allo spoglio delle schede del consiglio d'istituto.

- Si utilizzano le tabelle di scrutinio fornite al seggio o la lavagna.
- Il Presidente conta le schede e ne verifica la corrispondenza al numero dei votanti
- Solo gli alunni indicati sulle liste elettorali possono essere votati; è possibile esprimere fino a un massimo di due preferenze.
- Vengono redatti 2 verbali: uno viene riposto nella busta grande con tutto il materiale delle elezioni, l'altro viene consegnato al Presidente della commissione elettorale.

Terminate le operazioni di scrutinio, la busta grande, con tutto il materiale dello scrutinio, e la copia del verbale dello scrutinio del consiglio d'Istituto vengono consegnati immediatamente alla Commissione elettorale in sala consiglio (aula n. 67, vicino alla biblioteca) dal presidente del seggio.

Il docente in servizio in quarta ora vigilerà perché tutte le operazioni di voto si svolgano ordinatamente, nel rispetto delle regole scolastiche.

Grazie per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO