



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA VINCI

LICEO SCIENTIFICO LICEO DELLE SCIENZE UMANE - OPZIONE ECONOMICO-SOCIALE

ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing

- Indirizzo Relazioni Internazionali per il Marketing

ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio



Via Leonardo da Vinci 1, 20093, Cologno Monzese (MI) – Tel. 02 2516501 – Fax 02 27301584 – C.F. 85022310156
Codice Istituto MIIS02700G – Sito Web: www.istitutoleonardodavinci.edu.it E-mail: MIIS02700G@istruzione.it – MIIS02700G@pec.istruzione.it

Circ. n° 397

Cologno Monzese, 22/05/2024

Alle Studentesse e agli Studenti
Ai Genitori/Tutori
Ai Docenti
Alla DSGA
Al Personale ATA

OGGETTO: Autogestione 24 maggio 2024.

A seguito della richiesta della maggioranza dei rappresentanti di Istituto che esprimeva la volontà del 60% degli studenti del Leonardo da Vinci di svolgere attività didattiche in autogestione per un giorno,

il Dirigente Scolastico

- **preso atto** della richiesta presentata di attivazione dell'autogestione e, al fine di predisporre condizioni adeguate sul piano della sicurezza e la tutela dei diritti di tutti i soggetti coinvolti;
- **considerate** le finalità formative della scuola che, tra i suoi obiettivi, promuove lo sviluppo della capacità a formulare richieste, a sviluppare temi liberamente scelti e a realizzare iniziative autonome;
- **considerato che** l'autogestione metterà alla prova gli studenti sia dal punto di vista organizzativo che di vigilanza, nell'ottica di mantenere vivo il dialogo con gli studenti;
- **visto che** l'autogestione è una libera scelta operata dagli studenti, pertanto, gli stessi potranno partecipare liberamente sia alle attività autogestite, sia alle regolari attività di lezione con i docenti;

dispone

- le attività di autogestione siano svolte solo ed esclusivamente nelle aule/spazi individuati, **a tal fine si chiede ai rappresentanti di far pervenire l'elenco dettagliato degli spazi e delle attività al dirigente scolastico tramite mail entro e non oltre giovedì mattina ore 8.00** in modo da poter valutare eventuali criticità;
- restano valide tutte le regole di comportamento definite all'interno del Regolamento di Istituto. Di eventuali danni alle persone, agli arredi e alle attrezzature risponderanno responsabilmente gli studenti e le famiglie;
- i docenti sono tenuti a rispettare il proprio orario di servizio ed essere comunque disponibili a sostituzioni qualora l'intera classe decida di aderire all'autogestione. Tale situazione, di fatto, non ha effetti esonerativi o di attenuazione degli obblighi di presenza da parte del personale docente ed ATA della scuola;

- **alla prima ora si svolgerà regolare appello in classe.** Il docente di ogni ora farà l'appello e al termine delle lezioni lo studente che ha aderito all'autogestione dovrà comunque tornare in classe per il contrappello, qualora non lo facesse sarà considerato assente ingiustificato e passibile di provvedimento disciplinare da parte del cdc. **Infatti in caso di assenza di uno o più studenti, verranno immediatamente avvisate le rispettive famiglie tramite nota sul RE. Si ricorda che l'uscita non autorizzata da scuola comporta una sanzione disciplinare;**
- Mediante il modello allegato, si chiede ai genitori degli studenti minorenni di autorizzare la partecipazione del proprio figlio alle attività di autogestione. Gli studenti maggiorenni compileranno il modello in autonomia. Il modello dovrà essere consegnato **tassativamente la mattina del 24 maggio**, al docente della prima ora di lezione. **Coloro che non consegneranno il modello o lo consegneranno incompleto saranno considerati non autorizzati a partecipare all'autogestione e svolgeranno lezione regolarmente.**
- **L'adesione all'autogestione ha validità per l'intera mattinata.** I docenti, in assenza di studenti in classe per lo svolgimento della regolare lezione, dovranno comunicare la disponibilità alla vicepresidenza per eventuali sostituzioni/sorveglianze. Le aule saranno lasciate libere e prontamente chiuse dai docenti, riaperte dal personale ata **soltanto su autorizzazione del dirigente scolastico previa richiesta dei rappresentanti di istituto tramite mail;**
- Qualora invece **anche solo uno studente volesse seguire la regolare attività didattica** l'aula sarà considerata occupata e non utilizzabile dalle attività di autogestione fino al termine delle lezioni;
- Solo dopo l'appello gli studenti in autogestione potranno recarsi negli spazi dedicati per le iniziative per le quali si sono prenotati, e comunque, in numero massimo di **30 persone** in ogni aula.
- i docenti in servizio, qualora dovessero notare comportamenti fuori dalle regole da parte degli studenti dovranno comunicarlo al dirigente scolastico o in sua assenza o impossibilità allo staff di dirigenza che provvederà alle eventuali sanzioni e a valutare di sospendere l'autogestione;
- gli studenti in autogestione dovranno garantire un servizio di pulizia degli spazi a loro assegnati utilizzando appositi cestini/sacchi per raccolta rifiuti;
- Nello spirito di favorire l'aumento del senso di responsabilità nei giovani, gli studenti, provvederanno ad un "servizio di sorveglianza, gli studenti maggiorenni in autogestione dovranno garantire un servizio di vigilanza (**l'elenco deve pervenire entro giovedì mattina alle ore 8.00 al dirigente scolastico tramite mail**) che curerà l'osservanza delle disposizioni di sicurezza, che annoterà le presenze degli studenti alle attività proposte ed effettuerà più volte l'appello nel corso della mattinata. Il foglio delle presenze verrà consegnato in presidenza alle ore 14.20 al termine di tutte le attività;
- in caso di violazione di norme di sicurezza o di significative variazioni del numero di partecipanti all'autogestione, il D.S. o la vicepresidenza, potranno disporre modifiche alle attività o sospendere l'autogestione;
- i docenti possono partecipare alle attività di autogestione come relatori o promotori di interventi didattico/educativi o come semplici uditori se liberi dal servizio o se le loro classi al completo prendono parte all'autogestione. I docenti durante le ore di servizio in assenza di studenti presenti alle lezioni, sono comunque tenuti a rimanere a disposizione per eventuali supplenze;
- per gli studenti che **non si avvalgono della Religione Cattolica**, non sono previsti né entrate alla seconda ora, né uscite all'ultima ora di lezione e in quelle intermedie; pertanto rispetteranno

l'orario come gli altri compagni e i docenti di Religione faranno l'appello e il contrappello dell'intera classe;

- per questioni di sicurezza **non sarà possibile entrare alla seconda ora né uscire prima**, fatti salvi i casi di emergenza;
- **non è consentito lasciare incustoditi zaini/giubbini/oggetti personali negli spazi scolastici;**
- si ricorda che in **auditorium** è possibile sostare solo ed esclusivamente nelle sedute rosse, circa 350 posti e non sugli spalti;
- i collaboratori scolastici contribuiranno alla sorveglianza riponendo particolare attenzione al controllo degli accessi, dei cancelli e delle uscite di sicurezza, al fine di impedire l'ingresso di estranei e l'uscita degli studenti.
- gli studenti avranno cura dei propri valori ed effetti personali, evitando di lasciarli incustoditi e parteciperanno alle iniziative nel rispetto del Regolamento d'Istituto.
- agli studenti si ricorda, inoltre, che è vietato andare in giro per la scuola senza far nulla, creando disordine, che non è consentito l'accesso di estranei non autorizzati nella scuola e che è vietato l'utilizzo dei laboratori, delle aule speciali e di altri locali attrezzati per uso diverso da quello della attività didattica senza la presenza di un docente

Nel rispetto della normativa vigente, sono stati informati dello stato di autogestione le Forze dell'Ordine.

Si chiede la massima collaborazione a tutto il personale scolastico e agli studenti.

Allegato: richiesta degli studenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Graziella Ercoli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs. 39/93)



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE LEONARDO DA VINCI

LICEO SCIENTIFICO LICEO DELLE SCIENZE UMANE - OPZIONE ECONOMICO-SOCIALE
ISTITUTO TECNICO SETTORE ECONOMICO - Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing
- Indirizzo Relazioni Internazionali per il Marketing
ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO - Indirizzo Costruzioni Ambiente e Territorio



Via Leonardo da Vinci 1, 20093, Cologno Monzese (MI) – Tel. 02 2516501 – Fax 02 27301584 – C.F. 85022310156
Codice Istituto MIIS02700G – Sito Web: www.istitutoleonardodavinci.edu.it E-mail: MIIS02700G@istruzione.it – MIIS02700G@pec.istruzione.it

AUTORIZZAZIONE ATTIVITÀ DI AUTOGESTIONE

Attività :

PARTECIPAZIONE ATTIVITÀ DI AUTOGESTIONE PROGRAMMATE DAGLI STUDENTI

programmata per il giorno **24 maggio 2024**

Alla Dirigente Scolastica

Dell'I.I.S.S. LEONARDO DA VINCI COLOGNO MONZESE

Il/La sottoscritto/a _____,
genitore dell'alunno/a

_____, frequentante la classe

_____ - _____
nell'a.s. _____/_____ ,

A U T O R I Z Z A

il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle ATTIVITÀ DI AUTOGESTIONE PROGRAMMATE
DAGLI STUDENTI il giorno **24 maggio 2024**

Il/La sottoscritto/a, altresì,

SOLLEVA

Espressamente l'Istituto da ogni responsabilità relativamente ad eventuali danni apportati a terzi
(persone o cose).

Data ____/____/_____ *firma del genitore (o di chi ne fa le veci*



Dirigente Istituto Leonardo da Vinci <dirigente@istitutoleonardodavinci.edu.it>

Autogestione

4 messaggi

TAKLA MEDHAT <medhat.takla@istitutoleonardodavinci.edu.it>

20 maggio 2024 alle ore 16:49

A: Dirigente Istituto Leonardo da Vinci <dirigente@istitutoleonardodavinci.edu.it>

Cc: ELIANA SEMA <sema.eliana@istitutoleonardodavinci.edu.it>, MARTINA GATTEI

<gattei.martina@istitutoleonardodavinci.edu.it>, NICOLA MANNINI <mannini.nicola@istitutoleonardodavinci.edu.it>

A seguito dell'assemblea di istituto, è stato condotto un sondaggio per valutare la reazione degli studenti alle condizioni infrastrutturali della scuola, inclusi problemi con i bagni, le palestre, le segnalazioni senza riscontri, il riscaldamento difettoso e la caduta di parte del controsoffitto il 15 aprile. Ecco i risultati dettagliati, (con le risposte di tutte le 48 classi della nostra scuola):

- Autogestione: 570 voti (60,2%)
- Sciopero: 176 voti (18,6%)
- Astensione: 106 voti (11,2%)
- Non reagire: 95 voti (10%)

Con questo, capiamo che la proposta di maggioranza è l'autogestione, che, non essendosi mai svolta nella nostra scuola, almeno negli ultimi anni, chiediamo che fosse solo di un giorno.

Ingresso prima nelle classi per dare la presenza e fare l'appello e poi scendere in atrio/auditorium dove saranno riuniti gli studenti, la prima fase sarà concentrata nell'organizzazione dell'autogestione e nella programmazione delle attività.

Laddove ci sono delle verifiche o delle interrogazioni da svolgere è il docente a decidere se rimandarle o meno a seconda della disponibilità delle ore e del calendario delle prove.

Le attività che verranno proposte inizialmente sono:

- Pulizia degli esterni
- Raccolta segnalazioni
- Valutazione servizio docenti a.s. 2023/2024
- Gruppi di studio individuale e di gruppo
- Discussioni tematiche
- Suddivisione in vari gruppi: esempio: Gruppo artistico, Gruppo Biblioteca, Gruppo di sicurezza ecc
- Raccolta proposte per il miglioramento delle attività scolastiche
- Raccolta di informazioni e resoconto delle attività svolte
- Staff di sicurezza

Le finalità di questa autogestione sono principalmente: una forma di protesta verso le condizioni della scuola e i mancati interventi da parte di città metropolitana, raccolta di segnalazioni e iniziare a comporre il dossier, sperimentare una forma nuova di vivere alcuni giorni di scuola cercando di renderli più comunitari e educativi possibile e aprire discussioni e temi di dialogo che seguendo le lezioni normalmente non si aprirebbero, cercheremo di sfruttare questa occasione dando il massimo delle nostre energie e capacità, a livello organizzativo e pratico.

Le classi quinte e le classi che scelgono di frequentare le lezioni le frequentano in modo normale.